

T.C.
OSMANIYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK, TASARIM
VE
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ

HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK, TASARIM VE GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ DEKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ KURUMLARIN/ BİRİM ADI		HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
							Mali İşler Bürosu	Personel İşler Bürosu	Bölüm Sekreterliği	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
1	639833341	903.05	İzin İşlemleri	Akademik ve İdari Personelin Yıllık, Hastalık ve Mazeretleri kapsamında izin işlemlerinin yapılması.	657 Sayılı Kanunun 102-104-105 Maddeleri ve Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık ve Refakat İzmine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Fakülte Personelleri		X		İzin Formu	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı	-		1 GÜN	150	Sunuluyor
2	639833341	903.02	Atama İşlemleri	Öğretim Elemanı kadrolarına yapılan başvuruların değerlendirilmesi amacıyla Jürilerin oluşturulması.	2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanun	Öğretim Elemanı şartlarını taşıyanlar	X	X		Mezuniyet Belgeleri, Sağlık Raporu, Nüfus Cüzdanı Örneği, Savcılık Belgesi, Fotoğraf, Posta Pulu, İkametgah Belgesi) Jüri atama işlemleri FYK kararı ile oluşturulmaktadır.	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı	2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanun	2 AY	2 AY	15-20	Sunuluyor
3	639833341	903.07-50.02.04	Yurtiçi ve Yurtdışı görevlendirmeleri	Öğretim Elemanlarının Konferans, Sunum ve Eğitim Amaçlı toplantılara katılmaları	2547 Sayılı Kanun 39. Maddesi	Öğretim Elemanları	X	X		Dilekçe, Ön Çalışma Raporu, Davet Mektubu	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Bölüm Sekreteri/İlgili Bölüm Başkanlığı/Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı	-	30 GÜN	20 GÜN	40-50	Sunuluyor
4	639833341	50.02.04	Başarı Notuna İtiraz	Öğrencinin başarı notuna itiraz etmesi	OKÜ Lisans/ Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 28. Madde	Fakülte Öğrencileri			X	İtiraz dilekçesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	İlgili Öğr. Elemanı/ İlgili Bölüm Başkanlığı / Fakülte Yönetim Kurulu Kararı	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	İlgili Üniversite Rektörlükleri	AKADEMİK TAKVİM	15 GÜN	30	Sunuluyor
5	639833341	50.02.04	Yatay Geçiş İşlemleri	Öğrencinin isteği üzerine bir başka Üniversitede eğitimine devam etmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik	Fakülte Öğrencileri			X	Öğrenci Dilekçe, Transkript, Ders İçerikleri, Akademik Takvim	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, İntibak Komisyonu, İlgili Bölüm Başkanı, Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Rektörlük ve Rektörlüğe Bağlı Birimler	1	1 İş Günü	-	Sunuluyor

6	639833341	50.02.04	Kayıt Yenileme (Mazeretli)	Süresi içinde kayıt yaptırmayan öğrencilerin kayıtlarının yapılması	OKÜ Lisans/Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği/17.madde	Fakülte Öğrencileri				X	Dilekçe, Mazeretini Belirten Belge, Derse Yazılma Formu, Banka Dekontu, Not Durum Belgesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan İlgili Bölüm Başkanlığı/İlgili Yönetim Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	AKADEMİK TAKVİM	15 GÜN	10	Sunuluyor
7	639833341	50.02.04	Mazeret Sınavları	Mazeretleri dolayısıyla yılıçi ve yılsonu sınavına giremeyen ve mazeretleri ilgili Yönetim Kurullarınca kabul edilen öğrenciler	OKÜ Lisans/Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği/31.madde	Fakülte Öğrencileri				X	Öğrenci Dilekçesi, Mazeretini Belirten Belge	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan, Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	AKADEMİK TAKVİM	15 GÜN	50-60	Sunulmuyor
8	639833341	302.04.09	Tek Ders Sınavı	Mezun durumunda olan öğrenciler bir defaya mahsus olmak üzere yarıyıl sonlarında tek ders sınav hakkından yararlanılması	OKÜ Lisans/ Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 20. Madde	Fakülte Öğrencileri				X	Başvuru Dilekçesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Bölüm Başkanı	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	AKADEMİK TAKVİM	3 GÜN	10	Sunuluyor
9	639833341	50.02.04	Başarı Notuna İtiraz	Öğrencinin başarı notuna itiraz etmesi	OKÜ Lisans/ Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 28. Madde	Fakülte Öğrencileri				X	İtiraz Dilekçesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	İlgili Öğretim Elemanı/Bölüm Başkanlığı/Yönetim Kurulu Kararı	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	15 GÜN	10 GÜN	5	Sunuluyor
10	639833341	50.02.04	İlişik Kesme İşlemleri	Kendi istekleri ile okuldan ayrılmak isteyen öğrencilerin işlemlerinin yapılması.	OKÜ. Lisans/Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 33.madde	Fakülte Öğrencileri				X	Öğrenci Dilekçesi, İlişik Kesme Formu, Vekili gelirse Noter Onaylı Vekaletname	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Öğrenci İşleri Dai.Bşk.lığı	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-		2 GÜN	5	Sunuluyor
11	639833341	50.02.04	Kayıt Dondurma İşlemleri	Öğrencinin mazereti dolayısıyla eğitimine ara vermek istemesi	OKÜ. Lisans/Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 30.madde	Fakülte Öğrencileri				X	Öğrenci Dilekçesi, Kayıt Dondurma Gerekçesi ile ilgili belge (Sağlık Kurulu Raporu, Fakirlik İmtihaberi, Tabi Afetler, Tutukuluk, Mahkumiyet, Askerlik tecilinin Kaldırılması)	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, İlgili Bölüm Başkanlığı, Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-	1 AY	15 GÜN	8	Sunuluyor
12	639833341	50.02.04	Öğrenci değişim programı işlemleri	Öğrenci değişim programları ile anlaşmalı olan Türk ve yabancı ülke Üniversitelerine öğrenci göndermek ve almak.	OKÜ Lisans/ Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 34. Madde	Fakülte Öğrencileri				X	Yabancı dil başarı puanı, komisyon intibak kararı, Öğrenim Anlaşması	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Koordinatör, Bölüm Başkanı, İlgili Bölüm Kurulu Kararı ve Yönetim Kurulu Kararı	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Birimi	-		20 GÜN	15	Sunuluyor
13	639833341	50.02.04	Ders Muafiyetlerinin Yapılması	Daha önce almış olduğu derslerden muaf olma isteği	OKÜ Lisans/ Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 14. Madde	Fakülte Öğrencileri				X	Öğrenci Dilekçesi, Not Durum Belgesi, - Mezun / İlişigi Kesen Okula Ait Onaylı Ders İçerikleri	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	İntibak Komisyonu, Bölüm Başkanlığı, Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-		10 GÜN	15	Sunuluyor
14	639833341	300.99	Ders İçeriği İsteği	Başka bir üni versiteye yatay geçiş yoluyla giden yada yeni kazanan öğrencilerin intibak işlemleri için.	-	Fakülte Öğrencileri				X	Öğrenci Dilekçesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Fakülte Sekreteri		-		1 GÜN	Sürekli	Sunuluyor
15	639833341	199.99	Mezuniyet İşlemleri	Eğitim-öğretim dönemleri sonu ile yeni eğitim- öğretim yılı başlamadan önce tüm teorik ve pratik çalışmalarını tamamlayan öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin yapılması.	OKÜ Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği/31.madde	Mezuniyete hak kazanan tüm öğrenciler				X	Not İnceleme Komisyonu Kararı, Staj İnceleme Komisyonu Kararı/ İlgili Yönetim Kurulu Kararı	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Bölüm Başkanı, İlgili Komisyon Ararları, Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	-		3 GÜN		Sunuluyor

16	639833341	304.01	Burs İşlemleri	KYK, Rektörlük, Yemek, Kısmi Çalışma, TEV vb.	-	Fakülte Öğrencileri	X (*)		X	Başvuru Formu (Ekli belgeler)	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Burs Komisyonu Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan	Rektörlük Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	-	20 GÜN	30-50	Sunuluyor	
17	639833341	809.01	Malzeme İstekleri ve Satın Alma	Akademik ve İdari Personelin Malzeme İsteğinin Karşlanması	1. Devlet İhale Genelgesi-2,4734 Sayılı KİK'in 22.md.(b) bendi, 3.31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı R.G.'de yayımlanan Yönetmelik	Akademik ve İdari Personel	X			Taşınır İstek Belgesi veya İstek Yazısı, Talep Formu	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan	Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	5 GÜN	3 GÜN	50	Sunuluyor
18	639833341	340	Ek ödemeler	Akademik personelin ek ders yükü ödeme işlemlerinin yapılması.	657 saayılı devlet Memurlar Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu.	Ek ders alan akademik personel	X			Ekders Yükü Formu	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan	Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	1 AY	15 GÜN	25	Sunuluyor
19	639833341	101.03	Bölüm Açılması	Fakültemizin Eğitim-Öğretim İhtiyacına Cevap Verecek Standartları Yakalamak	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Birim ve Öğrenciler			X	Teklif Yazısı, Dosya ve Ekleri	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Bölüm Sekreteri/İlgili Bölüm Başkanlığı/Fakülte Yönetim Kurulu	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Yüksek Öğretim Kurulu		20 GÜN	2	Sunuluyor
20	639833341	308.02	Öğrenci Temsilciliği Seçimi	Eğitim Öğretim	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi	Fakültemiz Öğrencileri			X	Yönergede Belirtilen Adaylık Şartlarını taşımak, Dilekçe	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	İlgili Bölüm Başkanlığı	Memur, Fakülte Sekreteri, Deka	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		15 GÜN	2 yılda bir	Sunuluyor
21	639833341	900.01	Fakülte Personeline Çalışma Belgesi Verilmesi	Birimde Çalışan Personelin Talebi Üzerine Çalışma Belgesi Verilmesi	Fakülte Personelleri	Fakülte Personelleri			X	Talep Dilekçesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreteri/ Dekan	-	-	20 DAKİKA	15	Sunuluyor	
22	639833341	900.03.01	Terfi	Fakülte Personelinin Terfi İşlemlerinin Yapılması	*2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 7.8 ve 9. Maddeleri *657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 64.65.66.67 ve 68. Maddeleri	Fakülte Personelleri	X	X	X		MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur Fakülte Sekreterliği Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı	-	-	1-5 İŞ GÜNÜ	15	Sunuluyor
23	639833341	903.03.02	İntibak	Fakülte Personelinin İntibak İşlemlerinin Yapılması	*657 Sayılı Devlet Memurları Kanun *2914 Sayılı Personel Kanunu	Fakülte Personelleri	X	X	X	Geçici Mezuniyet Belgesi /Diplama Dilekçesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Bölüm Başkanı, Fakülte Sekreteri/ Dekan	Rektörlük Personel Daire Başkanlığı	-	-	1-5 İŞ GÜNÜ	5	Sunuluyor
24	639833341	840	Yurtiçi ve Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	Öğretim Elemanlarının Konferans, Sunum ve Eğitim Amaçlı Toplantılara Katılmaları Durumunda Yolluk Ödemeleri	4245 Sayılı Harcırah Kanunu	Fakülte Öğretim Elemanları	X	X	X	Dilekçe, Davet Mektubu, Ön Çalışma Raporu, Program Akışı, Yönetim Kurulu Kararı, (Rektörlük Oluru) Katılım Belgesi, Banka Hesap Numarası	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Bölüm Başkanlığı Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	2 SAAT	20-25	Sunuluyor
25	639833341	840	Sürekli Görev Yolluğu	Fakültemize Nakille Atılması Yapılan Akademik ve İdari Personeller ile ÖYP Kapsamında 35. Maddeye Göre Giden Dönen Araştırma Görevlilerine Yolluk Ödenmesi	4245 Sayılı Harcırah Kanunu	Akademik ve İdari Personeller	X			Dilekçe, Atama Kararnamesi, Personel Nakil Bildirimi, Göreve Başlama Yazısı, Aile Durum ve Aile Yardım Bildirimi, Banka Hesap Numarası, Karayolları Şehirler Arası Km. Mesafe Bilgisi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreteri, Deka	Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	-	2 SAAT	14	Sunuluyor

26	639833341	840	Maaş İşlemleri	Birimde Çalışan Personelin Maaşlarının Hazırlanması ve Maaş Bilgilerinin Güncellenmesi		Fakülte Personelleri	X	X		Atama Kararnamesi,Personel Nakil Bildirimi,Aile Durum ve Aile Yardım Bildirimi.Banka Hesap Numarası	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur,Mutemet,Fakülte Sekreterliği,Dekan	-	-	-	2-5 İŞ GÜNÜ	14	Sunulmuyor
27	639833341	840	Ek Ders Ücreti Ödemeleri	Akademik Personelin Ek Ders Ücreti Ödeme İşlemlerinin Yapılması	657 Sayılı Devlet Memurlar Kanunu,2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu,2914 Sayılı Kanun	Ek Ders Ücreti Alacak Akademik Personel	X	X		Ek Ders Ücret Formu	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur,Bölüm Başkanı, Fakülte Sekreteri/ Dekan	Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	-	1 AY	3-7 İŞ GÜNÜ	15-20	Sunuluyor
28	639833341	770	Taşıt İstek	Akademik ve İdari Personellerin Resmi Görevlendirilmelerinde ve Öğrencilerin Teknik Gezi vb. faaliyetleri için Araç Temini	-	Fakülte Personelleri ve Öğrencileri		X		Taşıt İstek Formu ve Öğrenci Listesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	İstemde Bulunan Bölüm Başkanı, Dekan, Rektörlük İlgili Birim Sorumluları	Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Bşk. Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.	-	-	1-5 İŞ GÜNÜ	5	Sunuluyor
29	639833341	809	Taşınır İşlemleri	Taşınır Malzelerin Giriş, Çıkış,Devir ve Zimmet İşlerinin Yapılması	-	Fakültemiz Personelleri	X	X		Taşınır İşlem Fişi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Ambar Memuru,Fakülte Sekreteri,Dekan	-	-	-	1 SAAT	50-60	Sunuluyor
30	639833341	809	Malzeme Alımları	Fakültede Birimlerinde Duyulan Malzemelerin Temini	-	Fakültemiz Personelleri	X	X		İhtiyaç Belgesi,Piyasa Araştırma Tutanağı,Fatura,Muayene Kabul Belgesi,Taşınır İşlem Fişi,İlgili Tutarı Aşanlar İçin Borcu Yoktur Belgesi	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur,Bölüm Başkanı, Fakülte Sekreteri/ Dekan	-	-	-	4 SAAT	25-30	Sunulmuyor
31	639833341	900	İşçilerin ve Kısmi Zamanlı Öğrencilerin Puantajları	Fakültede Görev Yapan İşçilerin ve Kısmi Zamanlı Öğrencilerin Puantajlarının Hazırlanması	-	-	X	X		Puantaj Cetveli	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Memur, Fakülte Sekreteri/ Dekan	Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Bşk. Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.	-	-	1 GÜN	12	Sunuluyor
32	639833341	050.01.04	Öğrenci Alımı	Fakültemiz Bölümü Öğrenci Alım Başvuruları	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	-		X	X	Öğrenci Alım Başvuru Dosyası,Bölüm Kurulu Kararı,Bölüm Üst Yazısı	Bölüm Başkanlığı	Memur,Bölüm Başkanı,Fakülte Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Bşk.	-	-	1-3 Ay	12	Sunuluyor
33	639833341	050.01.04	Ders Müfredatlarının Hazırlanması	Fakülte Bölümlerinin Güz ve Bahar Yarıyılı Normal ve İkinci Öğretim Ders Müfredatlarının Hazırlanması	OKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği	Fakülte Öğrencileri		X	X	Bölüm Kurulu Kararı	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Bşk.	-	-	1 Ay	1	Sunuluyor
34	639833341	050.01.04	Ders Görevlendirilmelerinin Yapılması	Fakülte Bölümlerinin ve Üniversitemiz Birimlerinin Talepleri Doğrultusunda Güz ve Bahar Yarıyılı Normal ve İkinci Öğretim Ders Görevlendirilmelerinin Yapılması	2547 Sayılı Yükseköğretim kanununun 40/ave 40/d maddeleri	Fakülte Öğrencileri		X	X	Bölüm Kurulu Kararı	MİMARLIK, TASARIM ve GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu	Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Bşk.	-	-	2 Ay	2	Sunuluyor